

UNIVERZITET U SARAJEVU
POLJOPRIVREDNO-PREHRAMBENI FAKULTET
Ul. Zmaja od Bosne 8
71000 Sarajevo

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 26/16, 89/18 i 44/22), člana 3. Uredbe o popstupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 19/21 i 10/22), člana 12. i 13. Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu broj: 02-89/19 od 19. 09. 2019. godine, a u vezi sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-47872-28/21 od 30.12.2021. i Odlukom broj: 02-04-11978-47/22 od 24.03.2022. godine, Univerzitet u Sarajevu - Poljoprivredno-prehrambeni fakultet, raspisuje

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos

NA RADNA MJESTA:

- 1. Stručni saradnik za projekte i javne nabavke, jedan izvršilac, na puno radno vrijeme (40 sati sedmično), na neodređeno vrijeme**

Mjesto rada: Univerzitet u Sarajevu – Poljoprivredno-prehrambeni fakultet, ulica Zmaja od Bose 8 (Kampus Univerziteta) 71000 Sarajevo
Pripadajuća osnovna plaća: 1386,00 KM

- 2. Samostalni referent za održavanje i upravljanje poljoprivrednom mehanizacijom, jedan izvršilac na puno radno vrijeme (40 sati sedmično) na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca**

Mjesto rada: Univerzitet u Sarajevu – Poljoprivredno-prehrambeni fakultet, Ogledni poligon Butmir, ul. Butmirska cesta 87 Ilidža
Pripadajuća osnovna plaća: 1122,00 KM

Uslovi za prijem u radni odnos:

Svi kandidati koji se prijavljuju na ovaj Javni oglas moraju ispunjavati slijedeće opće uslove:

-Da su državljani Bosne i Hercegovine

-Da su stariji od 18 godina

-Da su psihički i fizički sposobni za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se prijavljuju

Opis poslova i posebni uslovi koje kandidati moraju ispunjavati:

Pozicija br. 1. Stručni saradnik za projekte i javne nabavke, jedan izvršilac, na puno radno vrijeme (40 sati sedmično), na neodređeno vrijeme

Opis poslova:

-obavlja poslove prijepisa dokumenata i materijala za potrebe Ureda za međunarodnu saradnju i naučno-istraživački rad,

-prikuplja dokumentaciju vezanu za rad Ureda za međunarodnu saradnju i naučno-istraživački rad, piše zapisnike sa sastanaka Ureda iz područja naučno-istraživačkog rada i međunarodne saradnje te distribuirati i prenosi relevantne materijale ostalim zainteresiranim stranama,

-prati međunarodne konkurse za specijalizacije i stipendije, te informiše uposlenike o istim,

-priprema materijal i prezentacije za promociju Fakulteta,

-priprema programe jačanja sposobnosti nastavnog osoblja da učestvuje u međunarodnim projektima i objavljuje u prestižnim časopisima (edukacija, prevodenje, lektorisanje isl.)

-priprema ugovore o saradnji i izvještava na tromjesečnom nivou o mogućnostima za apliciranja na projekte,

-organizira internetske stranice međunarodne suradnje Fakulteta,

-studijsko-analitički, stručno-operativni i administrativni poslovi iz oblasti javnih nabavki,

-drugi poslovi po nalogu neposrednog rukovodioca, prodekana za međunarodnu saradnju i naučno-istraživački rad i dekana Fakulteta

Kandidati koji se prijave na poziciju broj 1. moraju ispunjavati slijedeće posebne uslove:

1. VSS/180-240 ECTS bodova, završen fakultet biotehničkih, prirodnih ili društvenih nauka, jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Kandidati koji se prijave na poziciju broj 1. uz prijavu dostavljaju slijedeće dokaze:

1. Kraća biografija sa kontakt podacima (adresa, telefon, e-mail)
2. Original ili ovjerana kopija diplome traženog nivoa stručne spreme
3. Original ili ovjerena kopija potvrde/uvjerenja poslodavca o radnom iskustvu/stažu na traženim istim ili sličnim poslovima (poslovima javnih nabavki i projekata) koja mora da sadrži naziv radnog mjesta, stepen stručne spreme potrebne za navedeno radno mjesto, opis poslova i vremenski period obavljanja istog
Ako se dostavlja uvjerenje/potvrda o radnom stažu iz PIO-a potrebno je dostaviti i potvrdu o tumačenju šifre iz uvjerenja kako bi se utvrdilo da je kandidat radio sa odgovarajućom stručnom spremom na poslovima za koje se traži radno iskustvo/staž
4. Izvod iz matične knjige rođenih
5. Uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest mjeseci

Pozicija br. 2. Samostalni referent za održavanje i upravljanje poljoprivrednom mehanizacijom, jedan izvršilac na puno radno vrijeme (40 sati sedmično) na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca

Opis poslova:

- održavanje traktora i poljoprivrednih mašina Fakulteta
- obavlja poslove potrebne za periodični pregled i registraciju traktora i prikolica
- vodi evidenciju o korištenju mašina i utrošku goriva
- sarađuje pri izvođenju praktične nastave
- održava okoliš zgrade
- obavlja i druge poslove po nalogu upravnika imanja

Kandidati koji se prijave na poziciju broj 2. moraju ispunjavati slijedeće posebne uslove:

SSS/IV stepen stručne spreme tehničkog smjera
probni rad od tri mjeseca

Kandidati koji se prijave na poziciju broj 2. uz prijavu dostavljaju slijedeće dokaze:

1. Kraća biografija sa kontakt podacima (adresa, telefon, e-mail)
2. Original ili ovjerana kopija diplome traženog nivoa stručne spreme
3. Izvod iz matične knjige rođenih
4. Uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest mjeseci

Prioritet pri zapošljavanju

Lica iz člana 3. Uredbe o Jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21). koja imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo, imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju, a na evidenciji su JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo ili su zaposlena na određeno vrijeme ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju. Kandidati koji imaju prioritet pri zapošljavanju dužni su dostaviti dokumentaciju koja ne može biti starija od dana objave Javnog oglasa i to:

-Lica koja imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo na dan objave Javnog oglasa dostavljaju dokaz o prijavljenom prebivalištu/boravištu u Kantonu Sarajevo

-Dokaz da se kandidat nalazi na evidenciji nezaposlenih lica u JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo; Potvrda nadležne službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo prema mjestu prebivališta kandidata o statusu nezaposlenog lica ili dokaz da je kandidat zaposlen na određeno vrijeme; Potvrda poslodavca da je zaposlen na određeno vrijeme ili dokaz da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom

spremom od one koju posjeduje; Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme (zanimanja) na osnovu koje je kandidat zasnovao radni odnos kod poslodavca.

Kao dokaz pripadnosti branilačkoj populaciji prilaže se Uvjerenje koje ne može biti starije od 6 mjeseci od dana objave Javnog oglasa, a ukoliko se pripadnost branilačkoj populaciji dokazuje rješenjem isto se prilaže u ovjerenoj kopiji i to:

1. Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca

-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca

-Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca i

-Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca
Navedenu dokumentaciju izdaje Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu, Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta.

2. Ratni vojni invalid

-Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida

Navedenu dokumentaciju izdaje Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

3. Supruga ratnog vojnog invalida

-Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida

-Vjenčani list (matični ured)

Navedenu dokumentaciju izdaje Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

4. Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja

Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja
Navedenu dokumentaciju izdaje Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

5. Demobilizirani branioci

Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama

Navedenu dokumentaciju izdaje Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

6. Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca

Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida

Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama

Navedenu dokumentaciju izdaje pod a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu, pod c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

U slučaju dostavljanja nepotpune i neuredne dokumentacije za dokazivanje prava na primjenu Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21), kandidat neće imati pravo na prioritet pri zapošljavanju.

Napomena:

- O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Univerzitet u Sarajevu – Poljoprivredno-prehrambeni fakultet www.ppf.unsa.ba u dijelu „Fakultet/Javni konkursi“ nakon zatvaranja Javnog oglasa
- O konačnim rezultatima Javnog oglasa svi prijavljeni kandidati biti će pismeno obaviješteni
- Dokumentacija koju kandidati predaju na Javni oglas, ne vraća se
- Rok za prijavu je 10 dana od dana objave Javnog oglasa na veb stranici Fakulteta
- Na prijavama obavezno naznačiti adresu, kontak telefon i e-mail adresu
- Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje
- Ako kandidat ne pristupi pismenom ili usmenom ispitu, smatrat će se da je odustao od dalje procedure Javnog oglasa

- Poslovnike o radu komisija za provođenje Javnog oglasa, pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, kandidat može preuzeti na web stranici Univerzitet u Sarajevu – Poljoprivredno-prehrambeni fakultet www.ppf.unsa.ba u dijelu „Fakultet/Javni konkursi“
- Kandidati koji budu izabrani dužani su prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i sanitarnu knjižicu, te uvjerenje da se protiv istih ne vodi krivični postupak

Prijava sa kraćom biografijom i potrebnom dokumentacijom podnosi se u zatvorenoj koverti sa naznakom „**NE OTVARATI**“ – **Prijava na Javni oglas za radno mjesto** „“, a istu treba dostaviti **zaključno sa 03.03.2023. godine**, lično na protokol Univerzitet u Sarajevu - Poljoprivredno-prehrambeni fakultet ili poštom preporučeno na adresu Univerzitet u Sarajevu – Poljoprivredno-prehrambeni fakultet, ul. Zmaja od Bosne 8., 71000 Sarajevo.

Kontakt telefon: 033/225-727